

Aceptar Transferencias de Mercancía

Cuando se maneja el servicio de **Enlace de Sucursales** (SAIT Distribuido) es muy común que entre las sucursales pertenecientes se acepten y realicen transferencias de un almacén a otro.

Desde la sucursal debe darse una **Salida por Traspaso** desde el menú de Inventario / Registrar Salidas.

A continuación, se explicará la manera de aceptar transferencias de mercancías provenientes de cualquier sucursal.

1. Ir al menú de Inventario Aceptar Transferencias de Mercancía

3	🥎 Consulta de Transferencias entre Sucursales 📃 📼 💌								
	Eechas Image: a state of the state of th								
	Status Canceladas Consultar								
	Folio	Status	# Suc	Saliendo de	Fecha	# Suc	Sucursal	a Fecha	
									*

2. De ser necesario, para ubicar la transferencia, usted puede realizar un filtro por Rango de Fechas o Sucursal Origen.

3. Seleccionar la opción: En Tránsito.

4. Dar clic en el botón [Consultar] para mostrar las trasferencias pendientes de aceptar.

🕤 Consulta de Trans	sferencias entre	Sucursales				- •	×	
<u>F</u> echas Origen Destino	a ? 2 ? Si	31-May-2018						
Status	Status Canceladas Consultar							
		Saliendo de			Entrando	a		
A1 EnTr	tus #Suc Tránsito 1	Sucursal MATRIZ	Fecha 31-May-18	# Suc 2	SUCURSAL NORT	Fecha		
							*	



5. Se muestra información relacionada con la transferencia, datos como: Folio, Estatus, Saliendo de, Entrando a, con opción de enviar la información a Excel.

6. Una vez localizada la transferencia a aceptar, deberá seleccionar el registro y posteriormente hacer doble clic o presionar la tecla **[Enter]**.

💙 Detalle de '	Transferencia entre Sucursales			
Saliendo de 1 ? 1 ? 31-May-2018	En Tránsito MATRIZ SUPERVISOR DEL SISTEMA 14:21:46	Entrando a	? SUCURSA	A1
Clave	Descripción	Cant	Costo	Importe
AHD-10W	ACEITE	10.00	100.00	1000.00
C045001	ECC FILTRO AIRE ACONDICIONADO	5.00	190.00	950.00
	Aceptar Transferencia		Cerrar	

7. Se muestra el detalle de todos los artículos pertenecientes a la transferencia:

8. Una vez revisados los productos de la transferencia físicamente, podrá aceptarla presionando el botón [Aceptar Transferencia].

9. Posteriormente se mostrará en pantalla la ventana de Entradas al Inventario por el concepto de **Entrada por Traspaso**:

🕤 Entradas al inventario	D		- • •
Tipo ENTRADA POR TRA Folio A1	ASPASO Fecha 31-May-2018 Proveedor S1 ?		,
Divisa Pesos	T.C. 20.0000 MATRIZ		
Clave F2=Buscar	Descripción [F3] Series	Cant Unidad	Costo Importe 🔺
AHD-10W	ACEITE	10.000 PIEZA	100.0000 1,000.00
C045001	ECC FILTRO AIRE ACONDICIONADO	5.000 PIEZA	190.0000 950.00
4			▼
3** 🖻 🖻 🖷	Procesar = F8 Cerrar	15.00	1,950.00



10. Para afectar el inventario y Procesar la Transferencia, deberá hacer clic en el botón **[Procesar F8]**.

11. A manera de confirmación el sistema preguntará si están correctos los datos, a lo cual usted seleccionará [Si].

12. Listo, de esta manera ha aceptado exitosamente la transferencia proveniente de otra sucursal y ha afectado nuestro inventario correctamente.